



**Referat Wettkampfsport O19**  
**Ranglistenturniere O19 NRW/Verband**

Miles Eggers  
0209 35976541  
0172 1800743

Für die Ausrichtung der Ranglistenturniere im NRW- und Verbandsbereich sind die folgenden Standards verpflichtend einzuhalten bzw. umzusetzen:

1. Die Turnierdurchführung obliegt dem Ausrichter. Während des gesamten Turniers muss der Ausrichter die Turnierleitung mit mindestens zwei Vertretern des eigenen Vereins besetzt haben. Mindestens ein Vereinsvertreter muss mit dem Turnierprogramm (BTP) vertraut sein, um einen reibungslosen Turnierablauf zu gewährleisten.
2. Der Ausrichter ist für alle organisatorischen Turnierangelegenheiten wie dem Aufrufen der Spiele oder der Eingabe der Spiele in das Turnierprogramm (BTP) zuständig. Zudem ist er verpflichtet, die aktuellen Spielergebnisse zeitnah (rundenweise) in der Halle per Aushang zu veröffentlichen.
3. Der Ausrichter stellt alle für den Turnierablauf benötigten Materialien (PC, Drucker, BTP, Schiedsrichterzettel, Schreibgeräte, Büromaterial, Quittungen für Meldegebühren, ...) einsatzbereit und in ausreichender Anzahl zur Verfügung.
4. Der Ausrichter muss für die Dauer des Turniers eine Cafeteria stellen. Er hat für genügend Getränke, Obst, Kuchen, Salate und evtl. eine warme Mahlzeit (möglichst sportlergerecht) zu sorgen.
5. Der Ausrichter hat dafür Sorge zu tragen, dass das Turnierprogramm (BTP) am Turniertag einsatzbereit auf dem PC installiert ist. Eine aktuelle Lizenz erhalten die Vereine, die RLT ausrichten, mit der Vergabebestätigung von der Geschäftsstelle zugeschickt. Die Berechnung erfolgt über die Geschäftsstelle.  
Die aktuelle Version des BTP kann unter <http://www.turnier.de> herunter geladen werden.
6. Zusammen mit den Starterlisten erhält der Ausrichter eine in Teilen vorgefertigte BTP-Datei. Hier ist bereits der Zeitplan, basierend auf acht Spielfeldern, enthalten. Diese Datei wird vom Ausrichter mit allen Daten aus der Excel-Datei vervollständigt und bei Bedarf aktualisiert. Diese Turnierdatei (TP-Datei) erhält der RLT-Betreuer spätestens eine Woche vor Turnierbeginn zur Kontrolle zurück.  
Zur Arbeit mit dem BTP kann der Ausrichter als Hilfe ein Handbuch nutzen, die jeweils aktuelle Version des Handbuchs gibt es auf der Homepage des BLV.
7. Während des Turniers und am Ende einer Disziplin sollte der aktuelle Stand per Programm ins Netz hochgeladen werden.
8. Nach Beendigung des Turnieres fertigt der Ausrichter eine Kopie der Excel-Starterliste an. Diese Kopie wird umbenannt. Aus der alten Bezeichnung z.B. „s2dvbns12.xls“ wird „e2vbns12.xls (s = Starterliste, e = Ergebnisliste). In der neuen Datei ersetzt der Ausrichter die Setzplätze durch die erreichten Platzierungen. Dies erfolgt in der Spalte „Setzplatz“, die in „Platz“ umbenannt wird. Die anderen Spalten bleiben unverändert.

Setzplatz	Feld	Starter	Name	Vorname	Verein
1/2	A	1	Weiss	Bastian	BSC Lüdenscheid
2/2	A	2	Tittgen	Timotheus	TSV Vict. Clarholz
3/4	A	3	Ksinsik	Artur	TuS Bierbaum
3/4	A	4	Zimmermann	Fabian	Iserlohner TS

Platz	Feld	Starter	Name	Vorname	Verein
1	A	3	Beermann	Lukas	Union Lüdinghausen
2	A	15	Kornetzki	Dennis	Tbd. Osterfeld
3	A	4	Stamm	Julian	Bottroper BG
4	A	5	Keller	Alexander	Tbd. Osterfeld

Anschließend werden die Felder getrennt voneinander nach Plätzen sortiert.

9. Zeilen mit Spielern, die nicht anwesend waren, werden keinesfalls gelöscht. Sie werden ggf. an das Ende der Datei verschoben, unter „**Abgemeldete Spieler**“:  
 Das bedeutet, dass in dieser neuen Datei (Ergebnisliste) auch die Spieler stehen, die trotz Meldung nicht am Turnier teilgenommen haben.  
 Unbedingt eingetragen werden muss hier – am Ende der entsprechenden Zeile - wann er/sie sich abgemeldet hat. Liegt keine Abmeldung vor, ist hier „**nicht abgemeldet**“ einzutragen.

Abgemeldete Spieler							NRW	VbN	VbS	N1	N2	S1	S2	Meldegebühr	Abmeldung	
Konk.	Setzplatz	Feld	Starter	Name		Verein										
GD NRW A	2/2	A	2	Berg			x							NRW	22. Apr	
GD NRW A	2/2	A	2													
GD NRW A	9/16	A	14	Gess			x	x						NRW	23. Apr	
GD NRW A	9/16	A	14	Erandt			x	x						NRW	23. Apr	
GD NRW B	9/16	B	29	Ha			x	x						NRW	24. Apr	
GD NRW B	9/16	B	29	Lang			x	x						NRW	24. Apr	
GD NRW B	5/8	B	24	Herter		BC Smash	x	x						NRW	nicht abg.	
GD NRW B	5/8	B	24	Schneller		BC Smash	x	x						NRW	nicht abg.	

10. Die Excel-Datei und die TP-Datei werden vom Ausrichter direkt nach Turnierende an Miles Eggers ([miles.eggerts@badminton-nrw.de](mailto:miles.eggerts@badminton-nrw.de)) geschickt, von dort werden die Daten endgültig veröffentlicht und weiter verarbeitet. Bei Doppel-RLT erfolgt bereits am Samstag die Übermittlung der Daten aus dem Mixed.
11. Von den Siegern (Siegerehrungen) werden Fotos gemacht, die zur Veröffentlichung und für das BLV-Archiv vorgesehen sind. Diese Fotos gehen zusammen mit den Turnierdateien an Miles Eggers. Die Rechte an den Fotos gehen an den BLV NRW über.

In der Mail mit den Ergebnisdaten werden auch die Beschriftungen für die Fotos mitgeliefert.  
 Muster v.l.n.r.: Platz, Name, Vorname/Name, Vorname (Verein), usw.  
 Beispiel v.l.n.r.: 2. Heibert, Peter / Sodermann, Klaus (TV Smash); 1. Heiermann, Hubert / Koenig, Paul (BC Hau); 3. Lokker, Dan / Umitz, Gerd (BSV Plauzen)

12. Dem Vertreter des RWO19 obliegt die Turnieraufsicht. Er führt die Einlosung durch und ist Ansprechpartner in Bezug auf den Turnierablauf.



## Auszüge aus der Anlage 2 zur Turnierordnung

### Turnierbeginn

#### 8. Turnierbeginn

- 8.1 Die Anmeldung der Spieler am Turniertag hat bei einem Vertreter der Turnierleitung persönlich zu erfolgen. Die Anmeldezeit (Ausschlusszeit) endet samstags (GD) um 13.00 Uhr, sonntags um 09.30 Uhr (HE, HD) bzw. um 10.15 Uhr (DE, DD).
- 8.2 Unmittelbar im Anschluss erfolgt die Einlosung in die Turnierbäume. Nur anwesende Spieler dürfen eingelost werden. Direkt danach wird mit der ersten Runde begonnen.

### Turnierleitung

- 10.1 NRW- und Verbands-RLT unterliegen der Aufsicht des RWO19, die Bezirks- und Kreis-RLT der Aufsicht der Bezirksausschüsse.
- 10.2 Die Ausschüsse benennen Vertreter (RLT-Betreuer), die vor Ort die Aufsicht über die Turniere ausüben. Diese RLT-SB sind gegenüber der Turnierleitung weisungsberechtigt.
- 10.3 Der Turnierausschuss besteht aus einem Vertreter des Referates bzw. der Ausschüsse (RLT-Betreuer), dem Referee (soweit anwesend) und einem Vertreter des Ausrichters. Im Falle von Stimmgleichheit hat der RLT-Betreuer die letzte Entscheidungsbefugnis.

### Ausrichter

- 12.1 Die Ausrichter erhalten nach Erstellung der Starterlisten alle notwendigen Daten und Infos zur verpflichtenden Vorbereitung des Turniers vom zuständigen Referat/Ausschuss bzw. RLT-Betreuer.
- 12.2 Unmittelbar nach Turnierende werden durch die Ausrichter alle Unterlagen per E-Mail (BTP-Turnierdatei, Excel-Datei mit allen Platzierungen und Hinweisen auf nicht erschienene Spieler, Fotos der Siegerehrungen) weiter geleitet:  
von allen Ausrichtern an das RWO19,  
zusätzlich von den Ausrichtern der Bezirksturniere an die RLT-Betreuer der Bezirke.
- 12.3 Der Ausrichter trägt die Reisekosten für den RLT-SB bis zur Höhe von EUR 100,00 pro Tag. Darüber hinaus gehende Kosten trägt der BLV-NRW als Veranstalter.

### Meldegebühren

- 14.1 Die Meldegebühren für Ranglistenturniere sind mit der Meldung fällig und entfallen nur bei Ablehnung der Meldung. Sie betragen für

Einzelturniere	NRW	EUR 11,00 pro Teilnehmer
	Verband	EUR 10,00 pro Teilnehmer
	Bezirk/Kreis	EUR 9,00 pro Teilnehmer
Doppeltturniere	NRW	EUR 8,00 pro Teilnehmer
	Verband	EUR 7,00 pro Teilnehmer
	Bezirk/Kreis	EUR 6,00 pro Teilnehmer

- 14.2 Die Meldegebühren werden vom Ausrichter eingezogen. Übersteigen die Meldegebühren den Betrag von 270 EUR bei Einzelranglisten, 360 EUR bei Doppel- und 260 EUR bei Mixedranglisten, so haben die Ausrichter der NRW- und Verbandsturniere den Differenzbetrag innerhalb einer Woche nach Turnierende an den BLV NRW zu zahlen.

Mit diesen Beträgen werden die Prämienzahlungen für die bestplatzierten Spieler am Ende einer Saison finanziert. Diese Beträge können ggf. für evt. Ausgleichszahlungen unter den Ausrichtern genutzt werden.

14.3 Der Ausrichter hat das Recht, die Meldegebühren vereinsweise vor Turnierbeginn einzuziehen. Spieler, für die nach Aufforderung die Meldegebühr nicht gezahlt wurde, können vom Turnier ausgeschlossen werden.

14.4 Die Ausrichter sind berechtigt, bei nicht pünktlich erfolgter Entrichtung der Meldegebühren eine Mahn-/Bearbeitungsgebühr von EUR 3,00 pro Verein zu erheben. Nicht anwesenden Spielern wird zunächst eine Rechnung ohne zusätzliche Gebühren zugeleitet.

14.5 Meldegebühren sind immer beim Ausrichter des RLT zu bezahlen, für das der Spieler zuerst zugelassen wurde. Späteres Nachrücken bleibt unberücksichtigt.

14.6 Für Meldungen nach Meldeschluss (sog. Nachmelder) erhöht sich die Meldegebühr im Einzel auf EUR 15,00 und im Doppel auf EUR 10,00 pro Teilnehmer.

## 15. Preisgelder

15.1 Grundsätzlich wird zunächst die Ausrichtertätigkeit aus den Meldegebühren vergütet. Aus den dann noch zur Verfügung stehenden Meldegebühren werden die Preisgelder berechnet. Bei nicht vollen Feldern (Meldegebühr für weniger als 16 Spieler bzw. Paare) verringert sich das Preisgeld für diese Felder anteilig.

15.2 Bei vollen Feldern werden an Preisgeld (€) ausgeschüttet (im Doppel pro Paarung):

		1. Pl.	2. Pl.	3. Pl.		1. Pl.	2. Pl.	3. Pl.		1. Pl.	2. Pl.	3. Pl.
NRW A	HD	80	40	20	GD	60	40	20	HE	60	40	20
NRW B	HD	50	30	15	GD	40	20	10	HE	40	20	10
NRW	DD	50	30	15					DE	40	20	10
Vb A	HD	40	25	15	GD	40	20	10	HE	40	20	10
Vb B	HD	30	15	10	GD	20	15	5	HE	30	15	5
Vb	DD	30	15	10					DE	30	15	5
Bz A	HD	20	10	5	GD	15	10	8	HE	15	10	8
Bz B	HD	10	5	0	GD	10	8	5	HE	10	8	
Bz	DD	10	5	0					DE	10	8	